



جامعة الجوف  
AlJouf University

# الدبلوم العالي في إدارة الموارد البشرية



## مقدمة

يعمل هذا البرنامج على تطوير المهارات الشخصية للعاملين و المتخصصين في مختلف المجالات بما يتوافق مع أحدث النظريات العلمية والتطبيقات العملية في هذا المجال، وبما يسهم في تطوير أداء المؤسسات الوطنية، ورفع مستوى المهارات والكفايات الإدارية لدى الكوادر البشرية للعاملين بها، وذلك من خلال إكساب المتدربين المعارف والاتجاهات والمهارات المتخصصة في مجال إدارة الموارد البشرية والمهارات الإدارية والسلوكية استناداً إلى النظريات العلمية والتجارب العالمية والإقليمية في هذا المجال.

## الهدف العام

يتمثل الهدف العام للبرنامج في تنمية المهارات الشخصية للمشاركين من مختلف مجالات العمل و الخريجين المتخصصين في هذا المجال او المهتمين به من خريجي المؤهلات الجامعية ، وتزويدهم بالمعارف والخبرات والمهارات الإدارية والسلوكية اللازمة لتحقيق أهداف مؤسساتهم.



## الأهداف التفصيلية

يعمل البرنامج على تحقيق الأهداف التفصيلية التالية:

|          |   |
|----------|---|
| أولاً    | حصص الفجوة بين النظرية والممارسة العملية عن طريق ربط المعايير الأكاديمية بالخبرة المهنية في الموارد البشرية.            |
| ثانياً   | اكتساب المشاركين المعرفة والمهارات الضرورية التي تؤهلهم لشغل الوظائف القيادية والإشرافية في مجال إدارة الموارد البشرية. |
| ثالثاً   | تحليل الأوجه المختلفة للدور الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية.   |
| رابعاً   | التعرف على الوظائف الأساسية لإدارة الموارد البشرية في أي منظمة.   |
| خامساً   | بلورة دور إدارة الموارد البشرية في رسم وتنفيذ استراتيجية المنشأة.   |
| سادساً   | تخطيط القوى العاملة في ظل الظروف الاقتصادية والاجتماعية مما يضمن الموازنة بين العرض والطلب على الموارد البشرية.         |
| سابعاً   | تقييم الوظائف وذلك بوضع جداول وسياسات الأجور والرواتب بما يحقق العدالة بين الوظائف المختلفة داخل المنشأة وخارجها.       |
| ثامناً   | التعرف على أهم الاتجاهات الحديثة والمعاصرة في إدارة الموارد البشرية.  |
| تاسعاً   | استخدام طرق فعالة لتقييم أداء العاملين بما يمكن الاستفادة من نتائج التقييم في مجال الموارد البشرية.                     |
| عاشراً   | تصميم أنظمة للحوافز ومزايا وخدمات العاملين تحفز على الأداء وتحقق الانتماء الوظيفي.                                      |
| حادي عشر | رسم الاستراتيجية التدريبية وتنفيذها بما يحقق أقصى عائد من البرامج التدريبية التي يتم تنفيذها.                           |
| ثاني عشر | تطوير أداء الموارد البشرية بما ينسجم مع الأهداف الاستراتيجية التي تسعى إليها منظماتهم.                                  |



جامعة الجوف  
AlJouf University

## الفئة المستهدفة

المديرين الجدد والمتوسطين  
الموظفين الجدد في إدارة الموارد البشرية  
أصحاب المؤسسات الصغيرة والمتوسطة  
المهتمين بتغيير مجال مهني إلى إدارة الموارد البشرية  
أولئك الذين يرغبون في التقدم في مسارهـم المهني في إدارة الموارد البشرية



## المقررات

| الفصل الدراسي الأول                      | الفصل الدراسي الثاني                    |
|--|---|
| 1 إدارة الموارد البشرية                  | 1 إدارة التعويضات                       |
| 2 اقتصاديات سوق العمل                    | 2 تخطيط و تطوير الموارد البشرية         |
| 3 السلوك التنظيمي                        | 3 التدريب الميداني                      |
| 4 تحليل وتصنيف وظائف الموارد البشرية     | 4 قضايا معاصرة في إدارة الموارد البشرية |
| 5 تنمية مهارة العاملين بالموارد البشرية  | 5 إدارة التغيير في المنظمات             |
| 6 نظم العمل في الخدمة المدنية            | 6 نظم الادارة الاستراتيجية للاداء       |
| 7 نظم المعلومات الادارية للموارد البشرية | 7 قياس و تقييم الأداء الوظيفي           |

## شروط الالتحاق بالبرنامج

- ان يكون المتقدم سعودي الجنسية او من ام سعودية او حاصل علي منحة رسمية للدراسات العليا اذا كان من غير السعوديين.
- ان يكون المتقدم حاصل علي درجة البكالوريوس انتظاما او انتسابا في احد تخصصات العلوم الإدارية و المالية من جامعة سعودية او جامعة اخري معترف بها بتقدير لا يقل عن جيد.
- ان يكون المتقدم حاصل علي درجة البكالوريوس انتظاما او انتسابا في أي تخصص بتقدير لا يقل عن جيد بشرط وجود خبرة لا تقل عن (عامين ) في مجال العمل الإداري .
- درجة دبلوم عالي في العلوم الإدارية و المالية بعد البكالوريوس.
- معادلة الموهل اذا كان من خارج المملكة العربية السعودية.
- ان لا تقل درجة اختبار القدرات العامة للجامعيين عن (60) للبرامج التي تتطلب ذلك.
- ان لا يكون قد مضي علي اختبار القدرات العامة للجامعيين اكثر من 5 سنوات .
- اجتياز المقابلة الشخصية.



جامعة الجوف  
AlJouf University

## الجهة المنفذة والمشرفة على البرنامج

جامعة الجوف - معهد البحوث و الدراسات الإستشارية و التدريب



## مكان الدراسة

جامعة الجوف | مدينة الجوف.

الجامعة العربية المفتوحة | مدينة الرياض.



## مدة الدراسة

فصلان دراسيان بواقع ثمان عشرة ساعة أسبوعيا لكل فصل دراسي.



## آلية الدراسة

دراسة مدمجة بين الحضور والدراسة عن بعد على حسب المقررات.



## تقييم المشاركين في البرنامج

الاختبارات الدورية.

الانتظام بالبرنامج.

تفاعل المشاركين ومشاركتهم.

الاختبار في نهاية كل فصل دراسي.





جامعة الجوف  
AlJouf University

## البرامج التدريبية والشهادات الاحترافية الإثرائية لدبلوم الموارد البشرية

(SHRM) Society for Human Resource Management

برنامج (SHRM) Society for Human Resource Management هو برنامج معتمد يركز على تطوير مهارات ومعرفة المحترفين في مجال الموارد البشرية. برنامج (SHRM) هو مبادرة من جمعية إدارة الموارد البشرية (Society for Human Resource Management).

### شهادات حضور لعدد 6 ورش عمل في ادارة الموارد البشرية

يقدمها نخبة من المتخصصين من الخبراء في هذا المجال



الشهادة مدعومة من صندوق تنمية الموارد البشرية هدف  
(للمواطنين) حيث يمكن استرداد رسوم التدريب والاختبار بعد  
النجاح وفق سياسات هدف



## بيان تكلفة الدراسة

| رقم | البرنامج  | مدة الدراسة | الشهادات                          | الاعتماد    | السعر قبل الضريبة   | السعر شامل الضريبة |
|-----|---|-------------|-----------------------------------|-------------|---|--------------------|
| 1   | الدبلوم العالي في الموارد البشرية                   | عام دراسي   | شهادة دبلوم إدارة الموارد البشرية | جامعة الجوف | 14,000 SR   | 16,100 SR          |
| 2   | برنامج SHRM (Society for Human Resource Management) |             |                                   |             | تشمل رسوم تكلفة الدبلوم SHRM + رسوم الاختبار الدولي لشهادة SHRM |                    |





جامعة الجوف  
AlJouf University



للتسجيل في الدبلوم